

# Rekisteri ja tietosuojaseloste

EU:n yleinen tietosuoja-asetus (EU 2016/679)

<b>Rekisterinpitäjä</b>	Nimi: Minna Koski-Lammi Osoite: Kauppakatu 15 A 02, 60100 Seinäjoki Y-tunnus: 2471358-2
<b>Päivämäärä</b>	31.12.2025
<b>Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa</b>	Nimi: Minna Koski-Lammi Osoite: Kauppakatu 15 A 02, 60100 Seinäjoki Puhelin: 0400-441167 Sähköposti: minna.koski-lammi@netikka.fi
<b>Rekisterin nimi</b>	Minna Koski-Lammi
<b>Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja oikeusperuste</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Asiakas ja laskutustietojen ylläpito palvelujen toteuttamista, ajanvarausta ja laskutusta varten</li><li>• Psykoterapiapalvelujen toteuttaminen, suunnittelu ja seuranta</li><li>• Potilaan hoidon ja hoitotoimenpiteiden arviointi</li><li>• Toiminnan lakimääräinen raportointi ja selvitykset viranomaisille</li><li>• Laki potilaan asemasta ja oikeuksista (785/1992) 12§</li><li>• Laki potilasrekisteristä (1326/2010) 9§</li><li>• EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen 2016/679 mukainen oikeusperuste henkilötietojen käsittelylle on henkilön suostumus, sopimus, jossa rekisteröity on osapuolena (laki HE9/2018) ja rekisterin pitäjän oikeutettu etu (esim. asiakassuhde)</li></ul>
<b>Rekisterin tietosisältö</b>	<p>Hoidon ja konsultaatioiden yhteydessä kertyvät mukaiset tiedot ja asiakirjat.</p> <p>Henkilötietojen käsittelyn ensisijaisena perusteena on edellä mainitut lait, terapeutin ja asiakkaiden välinen asiakassuhde, asiakkaan suostumus, asiakkaan antama toimeksianto.</p> <p>Perustiedot: Potilaan nimi, henkilötunnus, yhteystiedot, mahdolliset edunvalvoja. Tarvittaessa myös ammatti, potilaan lähiomainen sekä muut vastaavat tunnistetiedot.</p> <p>Mahdolliset lähetetiedot ja hoidon kannalta välttämättömät tiedot aikaisemmista potilastiedoista kuten esimerkiksi lausunnoista ja epikriiseistä.</p> <p>Tarvittaessa tiedot vakuutusyhtiöstä ja korvauspäätöksistä, mahdollisista hyvinvointialueen maksusitoumuksista tai Kelan päätöksistä.</p>

	<p>Asiakas- ja laskutustietojen ylläpito palvelujen toteuttamista, ajanvarausta ja laskutusta varten.</p> <p>Asiakkaan puolesta tapahtuvan Kela:n asiakkaalle myöntämän korvauksen hakemisen edellyttämät tiedot.</p>
<b>Säännönmukaiset tietolähteet</b>	<p>Potilaan antamat tiedot.</p> <p>Hoidon ja konsultaatioiden yhteydessä syntyneet tiedot.</p> <p>Muilta terveydenhuollon yksiköiltä saadut tiedot.</p> <p>Vakuutusyhtiöltä, hyvinvointialueelta tai Kelata mahdollisesti saadut tiedot.</p> <p>Läheisiltä mahdollisesti saadut tiedot.</p> <p>Perusteena voi olla rekisteröidyn henkilökohtainen suostumus tai laki.</p>
<b>Tietojen säännönmukaiset luovutukset</b>	<p>Potilastiedot ovat salassa pidettäviä (Potilaslaki 13 §).</p> <p>Tietoja ei luovuteta säännön mukaisesti muille tahoille. Tietoja luovutetaan sivulliselle vain potilaan nimenomaisella suostumuksella esimerkiksi toiselle terveydenhuollon yksikölle taikka pakottavan lainsäädännön niin edellyttäessä. Kelan kuntoutuksessa terapiasta annetaan Kelalle palaute terapiavuoden päättyessä tai jatkoa anottaessa. Lastensuojelulaki velvoittaa lastensuojeluilmoituksen tekemiseen tilanteen niin vaatiessa. Tietojen käyttäminen tieteelliseen tutkimukseen edellyttää potilaan nimenomaista suostumusta.</p> <p>Asiakas- ja laskutustietoja käsittelee AtCare Oy, joka huolehtii asiakas- ja laskutusrekisterin teknisestä ylläpidosta.</p>
<b>Tietojen luovuttaminen EU:n tai ETA-alueen ulkopuolelle</b>	<p>Tietoja ei luovuteta EU:n tai ETA-alueen ulkopuolelle.</p>
<b>Rekisterin suojauksen periaatteet</b>	<p>Potilas- ja asiakasrekisteri täyttää tietoturvan osalta EU:n tietosuojasetuksen vaatimukset.</p> <p>Asiakas- ja laskutusrekisterin sähköisiä tietoja säilytetään AtCare Oy:n MinduuPro-järjestelmässä, joka on suojattu salasanoin ja muiden teknisten keinojen avulla. MinduuPro järjestelmässä ei säilytetä potilasmerkintöjä, vaan ainoastaan yleisiä asiakas- sekä laskutustietoja.</p> <p>Asiakirjoihin ja tietoihin pääsy on vain niillä henkilöillä, joiden työtehtäviensä vuoksi on välttämätöntä saada niitä käsitellä. Potilastietoja voi käyttää ainoastaan asiakasta hoitava psykoterapeutti.</p> <p>Asiakirjoja käsittelevillä terveydenhuollon ammattihenkilöillä on Lain terveydenhuollon ammattihenkilöistä (559/1994) 16 § ja 17 § mukainen salassapitovelvollisuus. Muut asiakastietoja ja asiakirjoja käsittelevät henkilöt sitoutuvat vastaavaan salassapitoon.</p> <p>Asiakaskohtaiset liitetiedostot tallennetaan MinduuPron kautta kryptattuun tietokantaan, jolla on ISO 13485 ja 27001 sertifikaatit.</p>

	Manuaaliset tiedot säilytetään lukituissa asiakirjakaapeissa tiloissa, joihin pääsy on rajoitettua.
<b>Tietojen säilytysaika</b>	Henkilötietoja ei säilytetä pidempään kuin on tarpeellista niiden käyttötarkoitukselle tai kuin sopimus tai laki vaatii. Henkilötietojen säilytysajat voivat kuitenkin vaihdella käyttötarkoituksesta ja tilanteesta riippuen. Henkilötietojen säilytyksessä noudatetaan kulloinkin voimassa olevaa STM:n asetusta 298/2009 potilastietojen säilytysajoista.
<b>Oikeuksien toteuttaminen</b>	Asiakkaalla on oikeus tarkistaa rekisteriin tallennetut tiedot ja vaatia mahdollisen virheellisen tiedon korjaamista tai puutteellisen tiedon täydentämistä. Mikäli henkilö haluaa tarkistaa hänestä tallennetut tiedot tai vaatia niihin oikaisua, pyyntö tulee lähettää kirjallisesti rekisterinpitäjälle. Rekisterinpitäjä voi pyytää tarvittaessa potilasta todistamaan henkilöllisyytensä. Rekisterinpitäjä vastaa pyyntöön EU:n tietosuoja-asetuksessa säädetyssä ajassa. Mikäli asiakas katsoo, että henkilötietojensa käsittely ei ole lainmukaista, hän voi myös tehdä valituksen toimivaltaiselle valvontaviranomaiselle.
<b>Selosteen saatavuus</b>	Tämä seloste on saatavilla rekisterinpitäjän vastaanotolla osoitteessa: Kauppakatu 15 A 2, 60100 Seinäjoki ja <a href="https://www.minna.koskilammi.fi">https://www.minna.koskilammi.fi</a>